

Váš dopis zn.
Ze dne
Naše zn. 17068/2021-SŽ-GR-010
Listů/příloh 4/3

Vyřizuje Ing. Hana Kohoutová
Ing. Evžen Pospíšil
JUDr. Lenka Vlasková

Telefon +420 972 235 282
Mobil +420 724 216 582
E-mail KohoutovaH@spravazeleznic.cz
Pospisil@spravazeleznic.cz
Vlaskova@spravazeleznic.cz

Datum 12. března 2021

Generální ředitelství SŽ

Všem ředitelům OŘ, CTD, HZS, SŽG,

CDP Přerov, CDP Praha, SS západ, SS východ a
CSS

/rozesláno pouze elektronicky/

Pokyny ředitele odboru personálního k personálně-mzdové problematice č. 2/2021 – změna č. 3 PKS SŽ na rok 2021

Dne 26. 2. 2021 byla sjednána 3. změna Podnikové kolektivní smlouvy Správy železnic, státní organizace, na rok 2021 (dále PKS SŽ), která doplněním bodu 2.1.2.3 základního textu s účinností od 1. 3. 2021, umožňuje zaměstnavateli úhradu testu na onemocnění COVID-19, který podstoupí zaměstnanec v souvislosti s výkonem práce na pokyn zaměstnavatele.

V souvislosti s touto změnou PKS SŽ upozorňuji, že změna byla sjednána před vydáním Mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví, kterým bylo nařízeno povinné testování zaměstnanců. Zaměstnanci jsou v současné době testováni podle Pokynů GR z 1. března 2021 a doplnění Pokynů z 2. března 2021. Využívání úhrady testů na onemocnění COVID-19 podle 3. změny PKS SŽ by mělo být zcela výjimečné a po schválení ředitelem odboru personálního.

3. změna PKS SŽ dále s účinností od 1. 4. 2021 mění **zásady zajištění stravování** zaměstnanců Správy železnic, státní organizace.

S účinností od 1. 4. 2021 (tj. za výkon práce počínaje 1. 4. 2021) zaměstnavatel v návaznosti na změnu legislativy nabídne zaměstnancům možnosti stravování formou (dle přílohy č. 3 PKS SŽ 2021 článek 1 bod 4.):

- a) **peněžitého příspěvku na stravování** poskytovaného zaměstnavatelem zaměstnanci. Peněžitý příspěvek na stravování, poskytovaný zaměstnavatelem zaměstnanci z provozních nákladů na jednu směnu (tj. bez příspěvku z FKSP), bude ve výši:
 - 109 Kč u zaměstnanců HZS zařazených na vyjmenovaných pracovištích, pokud délka jejich směny přesáhne 12,5 hodiny a v průběhu směny jim nepřísluší stravné podle § 163 nebo § 170 ZP, případně zaměstnavatel nepostupuje v souladu s NV č. 172/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
 - 68 Kč u zaměstnanců při směně dlouhé 12 a více hodin (s výjimkou zaměstnanců s pružnou pracovní dobou),
 - 55 Kč u ostatních zaměstnanců.
- b) **elektronických stravenek na základě žádosti zaměstnance** dle příslušného pokynu zaměstnavatele. Kredity na elektronickou stravenku budou nahrávány v nominální hodnotě 120 Kč u zaměstnanců při směně dlouhé 12 a více hodin (s výjimkou zaměstnanců s pružnou pracovní dobou), 100 Kč u ostatních zaměstnanců.

- c) **papírových poukázek na stravování na základě žádosti zaměstnance** dle příslušného pokynu zaměstnavatele v nominální hodnotě 120 Kč u zaměstnanců při směně dlouhé 12 a více hodin (s výjimkou zaměstnanců s pružnou pracovní dobou), 100 Kč u ostatních zaměstnanců.

Zaměstnancům, kteří jsou plně uvolněni pro výkon odborové činnosti, zaměstnavatel stravování nezajišťuje. Zaměstnancům, kteří jsou částečně uvolněni pro výkon odborové činnosti, zaměstnavatel zajišťuje stravování podle bodu 4 tohoto článku, pokud zaměstnanec splní podmínky uvedené v bodě 2. tohoto článku.

Zaměstnanec má možnost změnit formu stravování vždy k 1. červenci a k 1. lednu příslušného roku, a to na základě písemné žádosti zaměstnance dle pokynů zaměstnavatele.

Dále se nově v bodě 2 článku 2 stanovuje postup při výkonu práce přesčas, který svým charakterem odpovídá směně, takto: U zaměstnanců, kteří konají práci přesčas, a to včetně práce přesčas, která svým charakterem odpovídá směně, postupuje zaměstnavatel podle písm. c) § 152 ZP.

Dne 9. 3. 2021 došlo ke změně Rámcových zásad FKSP pro rok 2021, podle které lze příspěvek na stravování z FKSP poskytovat i v peněžní formě, a to ve spojitosti s peněžitým příspěvkem na stravování. Všichni ředitelé OJ, v jejichž zásadách FKSP je ustanovení o poskytování příspěvku na stravování, zajistí změnu zásad FKSP řízené OJ ve stejném smyslu, a to nejpozději s účinností od 1. 4. 2021. Příspěvek na stravování v peněžní nebo nepeněžní formě z FKSP nelze poskytovat zaměstnancům pracujícím na dohodu mimo pracovní poměr.

V souladu s platným zákonem o dani z příjmu je stravenkový paušál (tj. součet peněžitého příspěvku zaměstnavatele poskytovaného z provozních nákladů a peněžitého příspěvku na stravování poskytovaného z FKSP (max. ve výši 14 Kč podle zásad čerpání FKSP příslušné OS) pro zaměstnance osvobozen od daně z příjmu do stanoveného limitu ve výši 75,60 Kč za jednu směnu. Částka přesahující výši 75,60 Kč za jednu směnu bude posuzována jako zdanitelný příjem, tj. zaměstnanci bude přidáněna a budou z ní provedeny zákonné odvody jak ze strany zaměstnance, tak i zaměstnavatele.

Peněžitý příspěvek na stravování do výše, v níž je od daně osvobozen, nepodléhá exekuci ani insolvenčnímu řízení.

1. Postupy ze strany zaměstnanců

Pokud zaměstnanec neučiní žádný úkon, tj. pokud si zaměstnanec nepožádá o jinou formu poskytování stravování, bude mu za měsíc duben 2021 poskytnut peněžitý příspěvek na stravování, a to ve výši dle přílohy č. 3 PKS SŽ 2021 článek 1 bod 4. plus příspěvek z FKSP také v peněžní formě (pokud je z FKSP OS poskytován). Tím není dotčeno dočerpání dosavadního kreditu, již nahaněného na elektronické stravenky, včetně případné výměny elektronické stravenky za ztracenou apod.

Pro pokračování poskytování stravování formou elektronické stravenky zašlou nejpozději do **15. dubna 2021 současní držitelé** elektronických stravenek e-mailem, či poštou svému zpracovateli docházky tento text:

„V návaznosti na 3. změnu PKS SŽ na rok 2021 žádám i od 1. 4. 2021 o zajištění stravování formou kreditu na mou elektronickou stravenku. V dne Jméno, Příjmení, Osobní číslo.“

Pro nové poskytování stravování formou elektronické stravenky zašlou nejpozději do **5. dubna 2021 budoucí noví držitelé** elektronických stravenek e-mailem, či poštou svému zpracovateli docházky žádost dle přílohy č. 1 těchto pokynů.

Pro poskytování papírových poukázek zašlou nejpozději do **15. dubna 2021** zaměstnanci e-mailem, poštou, osobně svému zpracovateli docházky tento text:

„V návaznosti na 3. změnu PKS SŽ na rok 2021 žádám i od 1. 4. 2021 o zajištění stravování formou papírových poukázek. V dne Jméno, Příjmení, Osobní číslo.“

Volba formy stravování zaměstnance se vztahuje na všechny jeho pracovněprávní vztahy u SŽ, pokud mu v nich vzniká nárok na zajištění stravování zaměstnavatelem (u dohod mimo pracovní poměr musí být poskytování stravování v dohodě přímo sjednáno).

V souladu se zněním platné PKS může zaměstnanec k 1. 7. 2021 provést změnu své volby – pokyny k této možnosti změny budou vydány v měsíci červnu 2021 (dále bude možnost změny k 1. 1. 2022).

Pro volbu formy stravování u zaměstnanců, přijatých po 15. 4. 2021, bude na stránkách odboru personálního zveřejněn formulář žádosti.

2. Postupy ze strany OS, resp. zpracovatele docházky:

- a) žádosti budoucích nových držitelů elektronických stravenek průběžně odesílá naskenované na e-mail: stkr@spravazeleznic.cz, předmět e-mailu: eStravenka, tak, aby mohl být dán požadavek na výrobu nové elektronické stravenky;
- b) seznam zaměstnanců žádajících o kredity na elektronickou stravenku (bez ohledu, zda se jedná o nové držitele, či stávající) odešle do 20. dubna 2021 na GŘ SŽ gestorům aplikace EVYDO2 na e-mail: EVYDO2@spravazeleznic.cz;
- c) seznam zaměstnanců žádajících o papírové poukázky (bez ohledu, zda se jedná o nové držitele, či stávající) odešle do 20. dubna 2021 na GŘ SŽ gestorům aplikace EVYDO2 na e-mail: EVYDO2@spravazeleznic.cz.

U postupu podle písm. b) a c) rozhodne ředitel OJ ve své pravomoci, zda seznam bude zasílat jím určený zaměstnanec za celou OJ, anebo zda budou seznamy zasílat za svá pořizovací místa jednotliví pořizovatelé docházky. Na GŘ SŽ zasílají seznamy pořizovatelé docházky.

Případné listinné žádosti budou založeny u zpracovatele docházky do 30. 6. 2021. Poté zpracovatel docházky provede skartaci.

Postup podle písm. c) § 152 ZP

Dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, (ZP) se cestovními výdaji, za které poskytuje zaměstnavatel zaměstnanci cestovní náhrady, rozumí výdaje, které vzniknou zaměstnanci podle písm. c) ZP **při mimořádné cestě v souvislosti s výkonem práce mimo rozvrh směn v místě výkonu práce nebo pravidelného pracoviště.**

S účinností od 1. 4. 2021 budou za výkon práce přesčas (tj. mimo rozvrh směn), který svým charakterem odpovídá směně, v místě sjednaného pravidelného pracoviště, poskytovány cestovní náhrady (bez ohledu na skutečnost, zda zaměstnanec bude za tento výkon práce mimo rozvrh směn čerpat náhradní volno). Pro evidenci pracovních cest podle § 152 písm. c) ZP se využije upravený formulář pro tuzemské cestovní náhrady dle přílohy č. 2 (formulář je zveřejněn na stránkách odboru personálního ve složce Cestovní náhrady – odkaz [zde](#)). Do doby provedení úpravy informačních systémů dodavatelem je stanoveno použití pouze papírové podoby tohoto formuláře.

Příslušný vedoucí zaměstnanec určí zaměstnanci podmínky pracovní cesty podle § 152 písm. c) obvyklým způsobem. Do doby délky pracovní cesty lze v návaznosti na určené místo začátku a konce pracovní cesty započítat jak dobu cesty k výkonu práce přesčas, tak dobu trvání výkonu práce přesčas, a i dobu cesty z výkonu práce přesčas. Nárok na stravné vzniká, pokud je pracovní cesta delší než 5 hodin.

Postup podle § 152 písm. c) ZP nelze podle stanoviska MPSV **použít, pokud výkon práce přesčas navazuje** v místě pravidelného pracoviště **na plánovanou směnu nebo této plánované směně předchází.**

S účinností od 1. 4. 2021 bude v docházkové úloze EVYDO2 **zaveden nový druhový znak DZ 770 Náhrady cestovních výdajů - § 152 písm. c) ZP**, na kterém budou vykazovány cestovní výdaje spojené s mimořádnou cestou v souvislosti s výkonem práce mimo rozvrh směn v místě sjednaného pravidelného pracoviště v pracovní smlouvě.

Pořizovatel docházky odpovídá za skutečnost, že DZ 770 bude pořízen pouze v situaci, kdy se bude jednat o výkon práce mimo rozvrh směn a budou splněny všechny podmínky pro aplikaci § 152 písm. c) ZP. Zejména u zaměstnanců v režimu letmo bude bezpodmínečně nutné provést před uzavřením docházky zaměstnance za příslušný měsíc kontrolu shody uplatnění cestovních výdajů podle § 152 písm. c) ZP mimo rozvrh směn s vykázanými příslušnými druhovými znaky mzdy za práci přesčas.

Další informace o úpravě informačních systémů (docházková úloha EVYDO2, modul HR SAP, STKR) a pokyny s tím související budou vydány následně. Příklady aplikace změny č. 3 s účinností od 1. 4. 2021 jsou uvedeny v příloze č. 3 těchto pokynů.

podepsáno elektronicky
Ing. Pavel Koucký
ředitel odboru personálního

Přílohy: dle textu

ŽÁDOST ZAMĚSTNANCE SPRÁVY ŽELEZNIC, STÁTNÍ ORGANIZACE, O ELEKTRONICKOU STRAVENKU

Žádám zaměstnavatele, aby mi byla přidělena elektronická stravenka, na kterou budou zaměstnavatelem nahrávány kredity dle přílohy č. 3 platné Podnikové kolektivní smlouvy.

Osobní číslo

Titul, jméno a příjmení

E-mailová adresa, která bude vedena u účtu eStravenky

Organizační složka

V dne

.....
Podpis zaměstnance

Příklady k aplikaci změny č. 3 PKS v oblasti stravování

- Zaměstnanec má plánovanou směnu v délce 12 hodin.

*Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **68 Kč a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné organizační složky (OS), max. však ve výši 14 Kč.*

Pokud celková výše peněžitého příspěvku na stravování v součtu bude činit např. 82 Kč (tj. 68 Kč + 14 Kč), bude pro zaměstnance zdanitelný příjem částka 6,40 Kč (82 Kč - 75,60 Kč), z něhož odvede daň a sociální a zdravotní pojištění (cca 1,66 Kč).

*V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **120 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 40 Kč) odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 66 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS, max. ve výši 14 Kč.*
- Zaměstnanec má plánovanou směnu v délce 11 hodin a 40 minut.

*Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **55 Kč a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. však ve výši 14 Kč).*

Celková výše příspěvku může činit maximálně 69 Kč (55 Kč + 14 Kč), takže peněžitý příspěvek na stravování bude v celém svém souhrnu od daně osvobozen.

*V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **100 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 31 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 55 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. ve výši 14 Kč).*
- Zaměstnanec má noční směnu plánovanou v délce 9 hodin a 3 hodiny výkonu práce na DPČ nebo DPP z důvodu střežení pracoviště

*Zaměstnanci bude poskytnut na noční směnu peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **55 Kč a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. však ve výši 14 Kč).*

Celková výše příspěvku může činit maximálně 69 Kč (55 Kč + 14 Kč), takže peněžitý příspěvek na stravování bude v celém svém souhrnu od daně osvobozen.

*V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **100 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 31 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 55 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. ve výši 14 Kč).*
- Zaměstnanec má plánovanou noční směnu v délce 11 hodin (začátek směny v 18:00 hod., konec směny v 06:30 hod.). V době rozdělení směny je v délce 1 hodiny 30 minut plánován na DPČ nebo DPP výkon střežení pracoviště. V plánovaném rozdělení

směny při střežení pracoviště došlo k přerušení této činnosti (to znamená, že přerušení se započítává do pracovní doby v původním zaměstnání).

Na noční směnu bude zaměstnanci poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **55 Kč**, protože naplánovaná směna je v délce 11 hodin, a **peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. však ve výši 14 Kč).

Celková výše příspěvku může činit maximálně 69 Kč (55 Kč + 14 Kč), takže peněžitý příspěvek na stravování bude v celém svém souhrnu od daně osvobozen.

Přerušení střežení pracoviště se započítává do pracovní doby v původním zaměstnání, ale tento výkon práce je vyhodnocen jako práce přesčas. Při tomto přesčase, navazujícím na plánovanou směnu, nelze uplatnit postup podle § 152 písm. c) ZP.

V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **100 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 31 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 55 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. ve výši 14 Kč).

- Zaměstnanec má mimo rozvrh směn nařízen nebo dohodnut výkon práce přesčas v délce 12 hodin od 06:00 hod. do 18:00 hod., který svým charakterem odpovídá směně (nahrazuje nepřítomnost jiného zaměstnance).

Zaměstnanci **nenáleží** peněžitý příspěvek na stravování, ani elektronická stravenka a ani papírová poukázka.

V tomto případě **bude postupováno podle § 152 písm. c) ZP a zaměstnanci budou náležet** cestovní náhrady, které vzniknou zaměstnanci při mimořádné cestě v souvislosti s výkonem práce mimo rozvrh směn v místě výkonu práce nebo pravidelného pracoviště podle podmínek pracovní cesty, stanovených příslušným vedoucím zaměstnancem (např. začátek pracovní cesty byl určen v 05:15 v místě bydliště zaměstnance, dopravním prostředkem byl určen vlak a konec pracovní cesty byl určen v 18:45 hod. v místě bydliště, zaměstnanci vznikne nárok na stravné ve výši 138 Kč).

- Zaměstnanec má plánovanou denní směnu 12 hodin 10 minut. Po odpracování 5 hodin došlo k překážce na straně zaměstnance (např. návštěva lékaře, pracovní úraz).

Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **68 Kč** a **peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. však ve výši 14 Kč).

Zaměstnanec měl naplánovanou směnu v délce 12 hodin a splnil i další podmínku dle bodu 2. přílohy č. 3 PKS SŽ 2021, tj. že odpracoval ve směně nejméně 4,5 hodiny.

Pokud celková výše peněžitého příspěvku na stravování v součtu bude činit např. 82 Kč (tj. 68 Kč + 14 Kč), bude pro zaměstnance zdanitelný příjem částka 6,40 Kč (82 Kč - 75,60 Kč), z něhož odvede daň a sociální a zdravotní pojištění (cca 1,66 Kč).

V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **120 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 40 Kč) odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 66 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS, max. ve výši 14 Kč.

- Zaměstnanec má denní směnu plánovanou v délce 7,5 hodin (od 07:00 hod. do 15:00 hod. včetně přestávky na jídlo a oddech). Po směně je mu nařízena práce přesčas v délce 5,5 hodin. Jeho celkový výkon práce je 13 hod.

Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **55 Kč**, protože naplánovaná i realizovaná délka směny nečiní

12 a více hodin, **a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. však ve výši 14 Kč).

Celková výše příspěvku může činit maximálně 69 Kč (55 Kč + 14 Kč), takže peněžitý příspěvek na stravování bude v celém svém souhrnu od daně osvobozen.

V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota této stravenky **100 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. ve výši 31 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené vedoucím OS (max. ve výši 55 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. ve výši 14 Kč).

Při tomto přesčase, navazujícím na plánovanou směnu, podle stanoviska MPSV nelze uplatnit postup podle § 152 písm. c) ZP (tzn. nelze zaměstnanci poskytnout za výkon práce mimo rozvrh směn v délce 5,5 hod. na pravidelném pracovišti stravné).

- Zaměstnanec HZS zařazený na vyjmenovaném pracovišti má naplánovanou směnu od 7 hodin do 23 hodin (16 hodin). Po této směně následuje pracovní pohotovost na jiném místě dohodnutém se zaměstnancem, odlišném od pracoviště zaměstnavatele. Zaměstnanec tuto plánovanou směnu odpracoval (tzn., že výkon práce ve směně byl 16 hodin). V průběhu směny zaměstnanci nevznikl nárok na stravné podle § 163 a § 170 ZP, ani mu nebyla poskytnuta strava u zásahu dle NV 172/2001 Sb.

Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **109 Kč a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP HZS (max. však ve výši 14 Kč).

Pokud celková výše peněžitého příspěvku na stravování v součtu bude činit např. 123 Kč (tj. 109 Kč + 14 Kč), bude pro zaměstnance zdanitelný příjem částka 47,40 Kč (123 Kč - 75,60 Kč), z něhož odvede daň a sociální a zdravotní pojištění (cca 12,32 Kč).

V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, bude nominální hodnota těchto stravenek **120 Kč** a zaměstnavatel mu nabídne další stravenku v nominální hodnotě **55 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. 65 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené ředitelem HZS (max. ve výši 96,25 Kč) a nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP HZS (max. ve výši 14 Kč).

- Zaměstnanec HZS zařazený na vyjmenovaném pracovišti má plánovanou směnu od 7 hodin do 15 hodin (8 hodin). Po této směně následuje pracovní pohotovost na jiném místě dohodnutém se zaměstnancem, odlišném od pracoviště zaměstnavatele. Další směna je plánována od 23 hodin do 7 hodin druhého dne (8 hodin) s tím, že odpočinek mezi směnami je zkrácen v souladu s bodem 3, článkem 10 Přílohy č. 1 platné PKS na 8 hodin. Zaměstnanec obě směny odpracoval v plánované délce. V průběhu směny zaměstnanci nevznikl nárok na stravné podle § 163 a § 170 ZP, ani mu nebyla poskytnuta strava u zásahu dle NV 172/2001 Sb.

Zaměstnanci bude poskytnut peněžitý příspěvek na stravování z provozních nákladů zaměstnavatele ve výši **55 Kč** na každou směnu (tzn. 2 x 55) **a peněžitý příspěvek na stravování z FKSP** ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP HZS (max. však ve výši 14 Kč) na každou směnu (tzn. max. 2 x 14 Kč), protože se jedná o dvě směny naplánované a realizované v délce 8 hodin.

Celková výše příspěvku na jednu směnu může činit maximálně 69 Kč (55 Kč + 14 Kč), takže peněžitý příspěvek na stravování bude v celém svém souhrnu na jednu směnu od daně osvobozen.

V případě, že si zaměstnanec požádá ve stanovených termínech o elektronickou stravenku nebo papírovou poukázku, tak nominální hodnota těchto dvou stravenek bude **100 Kč** a zaměstnanci bude provedena srážka ze mzdy dosavadním způsobem (min. 2 x 31 Kč), odpovídající úhradě zaměstnance po poskytnutí nepeněžního příspěvku zaměstnavatele ve výši stanovené ředitelem HZS (max. 2 x ve výši 55 Kč) a

nepeněžního příspěvku z FKSP ve výši sjednané v zásadách čerpání FKSP příslušné OS (max. 2 x ve výši 14 Kč).

- Zaměstnanec má plánovanou denní směnu od 06:00 hodin do 18:00 hodin s přiměřenou dobou na oddech a jídlo v délce 12 hodin. Po odpracování 5 hodin byl v 11:00 hod. vyslán na pracovní cestu mimo pravidelné pracoviště, ze které se vrátil v 17:30 hod. a pokračoval ve výkonu práce na pracovišti do 18:00 hod.

*Zaměstnanec sice ve směně odpracoval více jak 4,5 hod., ale v průběhu plánované směny mu vznikl **nárok na cestovní náhrady podle § 152 písm. b) ZP ve výši 91 Kč** (pracovní cesta trvala 6:30 hod. a nebylo mu při ní bezplatně poskytnuto žádné jídlo).*

Zaměstnanci nebude v souladu s bodem 3. článku 1, přílohy č. 3 platné PKS zajištěno stravování (formou stravovacího paušálu nebo elektronickou stravenkou nebo papírovou stravenkou), ale zaměstnavatel mu poskytne cestovní náhrady podle § 152 písm. b) ZP.

- Zaměstnanec má plánovanou denní směnu od 06:00 hodin do 18:00 hodin s přiměřenou dobou na oddech a jídlo v délce 12 hodin. V 16:00 hod. vyslán na pracovní cestu mimo pravidelné pracoviště, při níž došlo k výkonu práce v době od 17:30 do 19:30 hod. a k ukončení pracovní cesty došlo ve 21:15 hod.

Zaměstnanec v plánované směně odpracoval více jak 4,5 hod. a současně absolvoval pracovní cestu mimo pravidelné pracoviště v délce 5:15 hod. a od 18:00 do 19:30 obdrží mzdu za práci přesčas. Vzhledem k tomu, že zaměstnanci nevznikl nárok na stravné podle § 163 ZP v průběhu směny (délka pracovní cesty v době plánované směny činí pouze 2 hod.), zaměstnanci vznikne nárok jak na zajištění stravování (formou stravovacího paušálu nebo elektronickou stravenkou nebo papírovou stravenkou a příspěvku z FKSP), tak i nárok na cestovní náhrady podle § 152 písm. b) ZP.

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 1399712

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 4f5efc0e-3ceb-4646-b116-cdd803b912a5

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Evžen POSPÍŠIL)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 12.03.2021 18:36:01



e7011817-655d-4e6b-bf86-a06389c3d160