

Na vědomí (organizačním složkám)

Ředitelům
O10, O17
KPP, O25
KMP, O15
KOD, O4, O11, O14, O16, O19
KTSM, O8, O12, O18, O20, O32
KEI, O1, O3, O6, O22

— Ředitelům, vrchním přednostům a manažerům
OPT Olomouc, CIS Brno, Ostrava, Plzeň, Praha,
Ústí nad Labem, ZC Česká Třebová, CPS Brno,
Ostrava, Plzeň a Ústí nad Labem, Praha,
DKV Brno, Česká Třebová, Olomouc, Plzeň,
Praha, DHV Lužná u Rakovníka, RSM Brno,
Hradec Králové, Praha, ZAP ředitelství, ZAP Brno,
Č. Budějovice, Olomouc, Ostrava, Pardubice,
Praha, Ústí nad Labem, Zařízení služeb Praha

— SŽDC s.o. Praha, Ministerstvo dopravy, O410,
Drážní úřad Praha, ČD Cargo, a.s. Praha, ČD-
Telematika a.s. Praha, ČD-IS Praha, a.s., DPOV,
a.s. Přerov, TSS, a.s. Hradec Králové, DVI, a.s.
Praha, ČD travel, s.r.o. Praha, VÚŽ, a.s. Praha,
Dopravní zdravotnictví a.s. Praha, ČD Reality, a.s.
Praha

Na vědomí:
Podnikový výbor OSŽ při ČD, a.s.
Prezidium Unie železničních zaměstnanců Praha
Prezidium Federace strojvůdců ČR Praha
Prezidium Federace železničářů ČR Praha
Prezidium Federace vozmistrů Praha
Prezidium Federace vlakových čet Praha
Svaz odborářů služeb a dopravy Praha
Výbor Cechu strojvůdců ČR Plzeň
Odborové sdružení zaměstnanců síťových odvětví
Praha
Demokratická unie odborářů Praha

Šárka Pupíková
 Generální ředitelství | Odbor personální
 T 606 796 074
 E Pupikovas@gr.cd.cz

Číslo jednací **1188/2018-O10**
 Datum 10.04.2018
 Odpověď na čj.

Metodický pokyn k prodloužení platnosti zaměstnaneckých jízdních výhod ČD pro rok 2018

K prodloužení platnosti zaměstnaneckých jízdních výhod ČD pro rok 2018 (*dále jen „jízdni výhody“*) je stanoveno období **od 01. 05. do 31. 05. 2018.**

Držitelé jízdních výhod (*dále jen „držitelé“*) v uvedeném termínu uhradí příslušnou prolongační částku pro rok 2018 stanovenou Tarifem jízdného a přepravného pro přepravu zaměstnanců akciové společnosti České dráhy, zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty, zaměstnanců Ministerstva dopravy a Drážního úřadu, podílejících se na zabezpečování a provozování drážní dopravy:

Zaměstnanci	1100 Kč
Rodinní příslušníci zaměstnanců a důchodců (manželé, manželky, registrovaní partneři)	1250 Kč
Pozůstalí (vdovy, vdovci, vyjma sirotků)	1250 Kč
Důchodci	600 Kč
Děti do 26 let (děti zaměstnanců, důchodců a sirotci)	600 Kč

Provedením úhrady prolongační částky je prodloužena platnost aplikace železniční průkazka na In Kartě (*dále jen „ŽP“*) na další období, prolongační částka uhrazená pro rok 2017 je platná nejpozději do 31. 05. 2018.

Prolongační částka pro rok 2018 platí **do 08. 12. 2018, tj. do doby počátku jízdního řádu 2018/2019.**

I. Úhrada prolongační částky

1. Způsob úhrady

Prolongační částku lze uhradit u pokladní přepážky ČD s UNIPOK hotově, platební kartou nebo EPIK nebo v eShop ČD prostřednictvím platební karty nebo účtu ČD Kredit na webové adrese <https://www.cd.cz/eshop/>.

Pokud během roku dojde u držitele ke změně kategorie (*např. rodinný příslušník-dítě se stane zaměstnancem nebo zaměstnanec se stane důchodcem s nárokem na ŽP*), nedochází ke změně výše prolongační částky, tzn. držitel uhradí pouze takovou částku dle kategorie, do které je zařazen v době prolougace.

Možnost úhrady prolongační částky bez držení In Karty:

- úhradu prolongační částky lze provést i na nevyrobenou In Kartou (*k tomu je nutné znát přidělené číslo In Karty, které žadateli sdělí personalista personálního útvaru dle evidence držitele jízdních výhod*),
- eShop ČD: žadatel zadá číslo budoucí In Karty a celé datum narození,
- UNIPOK: žadatel nahlásí pokladníkovi jméno, příjmení a celé datum narození.

Tyto varianty lze využít při tzv. prvním přidělu nebo při čekání na vyrobení duplikátu původní In Karty v prolongačním období.

Upozorňujeme, že nedržení In Karty není důvodem k nezaplacení prolongační částky ve vyhlášeném období!

Jestliže je prolongační částka hrazena bez předložení In Karty nebo prostřednictvím eShop ČD, doporučujeme provést následnou aktualizaci In Karty u pokladní přepážky ČD s UNIPOK nebo na příslušném personálním útvaru, kde je držitel v evidenci jízdních výhod.

Kontrolu aktualizace In Karty lze ověřit na internetových stránkách <http://www.cd.cz>. K tomu je nutné požádat o bezplatné přidělení hesla na pokladní přepážce ČD s UNIPOK nebo na personálním útvaru dle evidence držitele. Pro přístup na stránku Moje In Karta je nutné uvést číslo In Karty a heslo.

II. Informace k In Kartám 1. generace (tj. karty s „krátkým“ číslem pouze v délce 10 číslic)

Informujeme držitele In karet 1. generace bez MAP struktury (*multiaplikační karta*), že k 31. 05. 2018 bude ukončena jejich platnost. Výměna In Karet 1. generace se týká i držitelů, kteří mají aplikaci ŽP v tzv. úschově.

1. Držitel In Karty 1. generace s aplikací ŽP požádá nejpozději do 31. 05. 2018 na pokladní přepážce ČD s UNIPOK nebo u příslušného personalisty o duplikát In Karty.
2. Pokud držitel žádá o duplikát na UNIPOK, předá pokladníkovi svou stávající In Kartou, vyplněnou žádost o In Kartou (*tiskopis je k dostání na pokladnách ČD*) a svou aktuální fotografii (*na její zadní stranu napíše své příjmení a datum narození*). Pokladník na žádost nalepí fotografii držitele, stávající In Kartou 1. generace v UNIPOK zablokuje a požádá v UNIPOK o duplikát. Dle Opatření č.j. 59145/2013-O22 ke stanovení výše poplatků za úkony se služební In Kartou ČD (viz bod 78, předpisu ČD Ok 10) **uhradí žadatel s aktivovanými jízdními výhodami ČD při žádosti o duplikát In Karty na UNIPOK poplatek 100 Kč.** Žadatel obdrží po podání žádosti na UNIPOK doklady „Zablokování In Karty“ a „Předběžná In karta“. Předběžnou In Kartou bude prokazovat ve vlaku nárok na jízdní výhody do doby výdeje duplikátu. Na předběžné In Kartě je uveden předpokládaný termín výdeje duplikátu In Karty.
3. Pokud držitel In Karty 1. generace potřebuje do doby výroby duplikátu využívat čipovou In Kartou, např. ke vstupům do budovy, k přihlášení k tiskárně, k čerpání nafty, apod., požádá o duplikát In Karty prostřednictvím svého příslušného personalisty. Personalistovi donese předem na pokladní přepážce ČD zakoupený doklad o úhradě manipulačního poplatku „Duplikát služební In Karty“ v ceně 100 Kč. Personalista požádá v portále Modrá karta o duplikát In Karty bez blokace původní karty, k jejímu zablokování dojde až při výdeji duplikátu. Žadatel obdrží po podání žádosti doklad „Potvrzení žádosti o duplikát In Karty“ s uvedením předpokládané doby a místa výdeje duplikátu In Karty.
4. Prostřednictvím příslušného personalisty požádá o duplikát In Karty také držitel In Karty bez jízdních výhod. Tomuto držiteli bude vyroben duplikát In Karty bezplatně.

III. Úschova jízdních výhod, dodatečná prolongace

1. Jestliže držitel nepožaduje prolongovat, tuto skutečnost nahlásí během prolongace na příslušný personální útvar, kde je v evidenci jízdních výhod a aplikace ŽP bude dána do tzv. úschovy. In Karta je držiteli ponechána a v případě potřeby lze aplikaci ŽP bezplatně z úschovy vydat kdykoli v průběhu roku (*držitel uhradí pouze příslušnou prolongační částku a požádá o vydání aplikace ŽP z úschovy na personálním útvaru dle své evidence*).
2. V případě, že není prolongační částka uhrazena a jízdní výhody nejsou v úschově, po ukončení prolongace bude automaticky nárok na jízdní výhody odebrán do dalšího prolongačního období. In Karta zůstává držiteli. O odblokování jízdních výhod lze během roku požádat na příslušném

personálním útvaru dle evidence držitele, avšak za úhradu manipulačního poplatku 300 Kč za dodatečnou prolongaci (*tzv. držitel uhradí 300 Kč za dodatečnou prolongaci + příslušnou prolongační částku*). Dodatečná prolongace se netýká prvních přídělů nároku na jízdní výhody – nárok na první příděl může vzniknout kdykoliv v průběhu roku a držitel hradí pouze příslušnou prolongační částku.

3. Upozorňujeme, že pokud neuhradí prolongační částku zaměstnanec nebo důchodce (*tzv. oprávněná osoba, které vznikl nárok na jízdní výhody*), není možné použití aplikace ŽP ani u jeho rodinného příslušníka, byť by ten prolongační částku sám za sebe uhradil (*v případě dodatečné prolongace musí být manipulační poplatek 300 Kč zaplacen i za rodinné příslušníky, ačkoliv ti prolongaci zaplatili včas*).
4. Pokud v roce 2017 prolongaci držitel neuhradil a rozhodne se v roce 2018 znovu jízdní výhody využívat, je nutné uhradit příslušnou prolongační částku a následně se dostavit na příslušný personální útvar dle evidence jízdních výhod, kde musí personalista nárok na jízdní výhody obnovit (*týká se všech držitelů, kteří neprolongovali a nepožádali o úschovu aplikaci ŽP, ale také držitelů, kteří neprolongovali a mají aplikaci ŽP v úschově*). Jestliže bude uhrazena pouze příslušná prolongační částka, ale nedojde k obnovení nároku na jízdní výhody, aplikace ŽP nebude na In Kartě aktivní a při kontrole ve vlaku se bude jevit karta jako neplatná!

IV. Potvrzení dokládána v době prolongace:

1. Způsob a místo doručení potvrzení

- 1.1. V době prolongace se dokládají potvrzení o pobírání invalidního důchodu (*do věku 65 let*) a u pozůstalých potvrzení o pobírání vdovského, vdoveckého nebo sirotčího důchodu. Tato potvrzení musí mít platnost pro rok 2018.

Potvrzení evidují následující pracoviště Centra personálních služeb (CPS), GŘ ČD :

CPS, oblast	Sídlo Evidenčních center jízdních výhod (ECJV)
Brno	Brno, Jihlava
Praha	Praha, Hradec Králové, Česká Třebová, Liberec
Plzeň	Plzeň, České Budějovice, Tábor
Ostrava	Olomouc, Ostrava
Ústí nad Labem	Ústí nad Labem, Cheb

- 1.2. Držitel předkládá (*doloží osobně nebo zašle doporučenou poštou či v elektronické podobě naskenované e-mailem*) potvrzení na jedno z výše uvedených ECJV (*kontakty naleznete na webových stránkách uvedených v závěru tohoto dokumentu*). Držitelé mohou využít služeb ECJV dle svého výběru. Doporučujeme kontaktovat ECJV nejbližší místu svého bydliště a se svými požadavky se vždy obracet pouze na toto jedno pracoviště.
- 1.3. Z důvodu evidence je nutné uvést na potvrzení o pobírání sirotčího důchodu jméno a příjmení oprávněné osoby + datum narození!

V. Průkazy pro bezplatnou jízdu (platí pouze pro zaměstnance ČD, a.s. a důchodce ČD, a.s.)

1. Příjem požadavků, cena a vystavení průkazů

- 1.1. Příjem požadavků o vystavení průkazů s platností pro rok 2018 bude umožněn od 02. 05. 2018. Průkazy vydané v roce 2017 (*vč. potvrzení o úhradě manipulačního poplatku r. 2017*) jsou platné do 31. 05. 2018, bez ohledu na to, zda je uhrazena prolongační částka pro rok 2018 či nikoliv.

- 1.2. Základní cena průkazu při zapsání jedné až čtvrté osoby včetně činí 250 Kč celkem, při zapsání páté a každé další osoby (*max. sedm osob*), se základní cena průkazu zvyšuje vždy o 125 Kč za každou takto zapsanou osobu, cena průkazu je včetně DPH.
- 1.3. Po obdržení průkazu si držitel zakoupí na pokladní přepážce ČD s UNIPOK v příslušné ceně „*Potvrzení o zaplacení PBJ*“ a tento doklad si připevní k průkazu. Přímo do tohoto „*Potvrzení o zaplacení PBJ*“ vyplní držitel ručně číslo vydaného průkazu (*tj. číslo, které je předtištěné v levé horní části průkazu*) a takto předloží při kontrole ve vlaku. Bez přiloženého potvrzení není průkaz platný!
- 1.4. Při prvním použití průkazu vlakové čtyři potvrdí kontrolu na přiloženém „*Potvrzení o zaplacení PBJ*“ razítkem. Toto potvrzení lze použít pouze jedno prolongační období – tzn. potvrzení vydané v r. 2017 nelze použít k průkazu, který byl vydán v r. 2018!

2. Podmínky čerpání průkazů

Podrobné podmínky čerpání průkazů jsou uvedeny v předpise ČD Ok 9 o mimotarifních jízdních výhodách poskytovaných ČD.

3. Požadavek o vystavení průkazu

Zaměstnanec ČD, a.s., žádá o vystavení průkazu na příslušném personálním útvaru dle své evidence. Důchodce ČD, a.s., žádá o vystavení průkazu na pracovišti CPS – Evidenčních center jízdních výhod pro důchodce a pozůstalé.

Lhůta pro vyřízení požadavku o výdej průkazu v průběhu prolongačního období je stanovena maximálně 20 kalendářních dnů. Osobní odběr na odboru personálním není možný.

4. Ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (*komerční vlaky*) je od 01. 05. 2018 použití průkazu možné pouze ve spojení s jednorázovým příplatkem pro komerční vlaky a lanovku nebo s In Kartou, na které bude časový doplatek pro komerční vlaky a lanovku (*viz dále*).
5. Ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (*komerční vlaky*) od 01. 05. 2018 nepředkládají cestující s průkazem pro bezplatnou jízdu evidenční lístek, musí však předložit časový nebo jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku (*viz dále*).

VI. Služební traťová jízdenka (platí pouze pro zaměstnance ČD, a.s.)

1. Ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (*komerční vlaky*) je od 01. 05. 2018 možno používat služební traťovou jízdenku bez příplatku pro komerční vlaky a lanovku (*i bez evidenčního lístku*).
2. V povinně místenkových vlacích je možno použít služební traťovou jízdenku i bez platné místenky, cestující smí obsadit volné místo, na které neuplatňuje nárok cestující s místenkou, případně místo ke stání. Cestující bez místenky nemá nárok na čerpání bonusových služeb dle bodu 6 (*viz dále*). V souladu s pokynem č. j. 0365/2018-O10 ze dne 30. 01. 2018, je možno služební traťové jízdenky vystavit pro provozní zaměstnance ČD na cestu do/ze zaměstnání a to pouze v případech, kdy není možné použít jiné vlakové spojení, než povinně místenkový vlak.

VII. Další přepravní podmínky platné pro držitele zaměstnaneckých jízdních výhod

1. Dodatečné prokázání nároku

Pokud držitel In Karty s aplikací železniční průkazka nemá při jízdě vlakem In Kartou při sobě, může dodatečně oprávněný držitel nebo jím zmocněný zástupce prokázat platnost aplikace na kartě do 30 dnů ode dne předmětné jízdy u kterékoliv pokladní přepážky. Za ověření platnosti aplikace zaplatí poplatek 50 Kč a pohledávka na dodatečně vymáhané jízdné (*vystavená při jízdě bez In Karty*) bude stornována. K ověření platnosti aplikace je nutné předložit originál karty pokladníkovi.

2. Přeprava dětí do 6 let a dětských kočárků

1. Držitelé zaměstnaneckých jízdních výhod musí pro spolucestující dítě do 6 let (*tedy do dne, který předchází dni 6. narozenin*) předložit ve vlaku jízdenku s nulovou hodnotou znějící z nástupní do cílové stanice. Tuto jízdenku lze získat u pokladní přepážky, u průvodčího ve vlaku (*vždy bez manipulační přírážky nebo přírážky k jízdnému*) nebo na eShop ČD.
2. Dětský kočárek je v souladu s tarifem TR 10 přepravován bezplatně pouze pro spolucestující dítě.

3. První vozová třída

1. Při použití 1. vozové třídy si držitel může kromě jednorázového doplatku zakoupit do In Karty u pokladní přepážky ČD s UNIPOK nebo na eShop ČD i časový doplatek za podmínek a cen uvedených v platném tarifu TR 10 (*čl. 170 - 171 a ceník 2C*). Časový doplatek lze zakoupit kdykoliv v průběhu kalendářního roku. Aktuální znění tarifu TR 10 naleznete na stránkách osobní přepravy zde: <http://phdi.cdis.cz/pl/cs/cim-se-ridime/tarif-tr-10/-1997/> nebo na veřejném internetu <https://www.cd.cz/info/cim-se-ridime/-25808/>.
2. Držitel zaměstnaneckých jízdních výhod s jednorázovým nebo časovým doplatkem do 1. vozové třídy má při nezařazení vozu 1. vozové třídy nárok na odškodnění v souladu s čl. 325, písm. a) SPPO.

4. Místenky SC a místenky do oddílů Business ve vlaku railjet

- 4.1. Držitel zaměstnaneckých jízdních výhod si při použití uvedených vlaků zakoupí místenku do 1. nebo 2. vozové třídy dle ceníku:

Cenová úroveň	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.
	Kč								
Místenky SC a místenky do oddílů Business ve vlacích railjet v 1. a 2. vozové třídě *)	-	35,-	70,-	100,-	125,-	150,-	175,-	200,-	250,-

*) včetně místének SC s rezervací pro jízdní kolo přepravované jako spoluzavazadlo

- 4.2. Ceny místének SC a místének railjet Business jsou dynamické a odvíjí se v závislosti na požadované trase jízdy, dni jízdy, času odjezdu vlaku, volné kapacitě vlaku v okamžiku prodeje, přičemž pro zvolený vlak nemusí být v některých cenových úrovních vůbec dostupné.
- 4.3. Při zakoupení místenky, místenky SC nebo místenky railjet Business na eShop ČD musí držitel zaměstnaneckých jízdních výhod zvolit v kroku 1 nákupu typ průkazu „železniční průkaz ČD včetně příslušného kódu podle typu držitele“ a typ dokladu pouze „rezervace“ a dále pokračuje ve standardním nákupu.
- 4.4. Pokud držitel zaměstnaneckých jízdních výhod předloží ve vlaku SC nebo oddíle Business vlaku railjet místenku za cenu, na kterou nemá nárok, doplatí u vlakového personálu do ceny místenky SC/místenky railjet Business za nejvyšší cenu dle tarifu TR 10 (*t.j. do 250 Kč*).
- 4.5. Pokud držitel zaměstnaneckých jízdních výhod nastoupí do vlaku SC nebo oddílu Business vlaku railjet bez platné místenky, může si ji zakoupit u průvodčího ve vlaku do vyčerpání všech volných míst. Pokud není místenka k dispozici (vlak je plně obsazen), zaplatí dle tarifu TR 10, Ceník 6, položka 4 přírážku ve výši **1000 Kč**, při platbě na místě se částka snižuje na **400 Kč**;

po zaplacení přírážky může cestující obsadit volné místo k sezení (*pokud takové ve vlaku je*), nemá však nárok na čerpání bonusových služeb.

5. Použití oddílu Business ve vlaku railjet

Při použití oddílu railjet Business musí držitelé zaměstnaneckých jízdních výhod spolu s platnou místenkou railjet Business předložit jízdní doklad platný pro 1. vozovou třídu.

6. Bonusové služby

Nárok na čerpání nabízených bonusových služeb ve vlacích SC a v oddílech railjet Business má držitel jízdních výhod na základě předložení platné povinné místenky.

7. Prémiové služby

Nárok na čerpání prémiových služeb v 1. vozové třídě vlaků EC/IC má držitel zaměstnaneckých jízdních výhod na základě platného jednorázového nebo časového doplatku do 1. vozové třídy dle tarifu TR 10 (*nárok tedy nemají například držitelé ŽP pro 1. vozovou třídu z titulu funkce nebo cestující s průkazem pro bezplatnou jízdu atd.*).

8. Použití zvláštních, historických, nostalgických a výletních vlaků ČD

V těchto typech vlaků neplatí žádné zaměstnanecké jízdní výhody. Držitelé zaměstnaneckých jízdních výhod zaplatí globální cenu vyhlášenou pro daný typ vlaku.

9. Využití služby ČD Taxi

Držitelé In Karty s aplikací železniční průkazka mají nárok na využití služeb ČD Taxi, a to prokázáním se In Kartou (*podrobnější informace k využití této služby naleznete na www.cd.cz*).

10. Nárok na proplacení alternativní dopravy při ujetí posledního přípoje

Držitelům zaměstnaneckých jízdních výhod nevzniká při ujetí posledního přípoje nárok na proplacení alternativní dopravy do cílové stanice, například použitého taxi. Tento nárok nevzniká ani v případě, pokud má držitel zaměstnaneckých jízdních výhod doplatek do 1. vozové třídy (*jednorázový nebo časový*).

11. Evidenční lístky

Evidenční lístky pro jízdu ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (komerční vlaky) se podle původních zásad vystavují (včetně případného manipulačního poplatku 20 Kč) do 31. 05. 2018 a musí je ve vlaku, který není vedený v závazku veřejné služby (komerční vlak) předložit držitel aplikace železniční průkazka, který ještě neprovedl úhradu prolongační částky pro rok 2018 (*cestuje na prolongační částku pro rok 2017*).

12. Časové příplatky k zaměstnaneckým jízdním výhodám

V návaznosti na změnu Tarifu neplatí jízdní výhody ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (komerční vlaky), lanové dráze a pro přepravu zavazadel. Z tohoto důvodu vyhlášují ČD časové příplatky pro držitele jízdních výhod.

12.1. Druhy příplatků:

- **Časový příplatek pro komerční vlaky a lanovku – 690 Kč** pro zaměstnance a rodinné příslušníky včetně dětí 15+ (tj. RP zaměstnanců, důchodců a vdovy, vdovci, sirotci 15+) / **350 Kč** pro důchodce a děti, včetně sirotků -15 let (pro přiznání levnější ceny u dětí do 15 let je rozhodující věk v okamžiku provádění prolongace),
- **Časový příplatek pro zavazadla – 490 Kč pouze pro zaměstnance, pro další kategorie držitelů jízdních výhod tento příplatek určen není.** Úhradou příplatku není nijak dotčena povinnost zaplatit jednorázové úschovné v úschově během přepravy (*UBP*) dle tarifu TR 10 ve výši 20 Kč,

12.2. Časové příplatky mají platnost nikoliv roční ode dne zakoupení, ale ode dne zakoupení do ukončení prolongace následujícího roku podle metodického pokynu k prodloužení zaměstnaneckých jízdních výhod. Tyto příplatky je možné nahrát pouze na zaměstnaneckou In Kartu (tzv. SLUK).

12.3. Pořízení časových příplatků je možné bez manipulačního poplatku:

- v období vyhlášené prolongace - příplatek lze pořídit současně při úhradě prolongační částky nebo dodatečně,
- po ukončení vyhlášené prolongace - vznik nového nároku na jízdní výhody, kdy je uhrazena prolongační částka a současně pořízen příplatek,
- po ukončení vyhlášené prolongace - vydání aplikace ŽP z úschovy, kdy je uhrazena prolongační částka a současně pořízen příplatek,
- po ukončení vyhlášené prolongace - při dodatečné prolongaci, kdy je uhrazena prolongační částka (vč. poplatku za dodatečnou prolongaci) a současně pořízen příplatek,

12.4. Mimo období uvedené v čl. 12.3. je možné pořízení časových příplatků pouze po uhrazení manipulačního poplatku ve výši 300 Kč v těchto případech:

- prolongace je uhrazena ve vyhlášeném prolongačním období, ale časový příplatek je pořizován samostatně později (tj. až po ukončení vyhlášené prolongace),
- při dodatečné prolongaci (tj. držitel uhradí příslušnou prolongační částku + manipulační poplatek 300 Kč za dodatečnou prolongaci), ale časový příplatek je pořizován samostatně později,
- při vzniku nového nároku na jízdní výhody nebo při vydání aplikace ŽP z úschovy (tj. držitel uhradí příslušnou prolongační částku), ale časový příplatek je pořizován samostatně později.

12.5. Pořízení časových příplatků není povinné. Pokud si nepořídí časový příplatek zaměstnanec či důchodce (tj. oprávněná osoba čerpající nárok na jízdní výhody) může si jej zakoupit pouze rodinný příslušník.

12.6. V případě, že má zaměstnanec k In Kartě s aplikací železniční průkazka pořízený časový příplatek, ukončí pracovní poměr u svého zaměstnavatele a následně (bez přerušení) uzavře pracovní poměr s organizací, kde je nárok na zaměstnanecké jízdní výhody, tento časový příplatek mu (vč. jeho rodinných příslušníků, pokud tito mají též k In Kartě s aplikací železniční průkazka pořízený časový příplatek) zůstává do ukončení jeho platnosti.

12.7. V případě, že zaměstnanec má k In Kartě s aplikací železniční průkazka pořízený časový příplatek a ukončí pracovní poměr u příslušné organizace, nárok na poměrnou část návratku nemá (týká se též jeho rodinných příslušníků, pokud tito měli k In Kartě s aplikací železniční průkazka pořízený časový příplatek). Pokud má zaměstnanec k In Kartě s aplikací železniční průkazka pořízený časový příplatek, ukončí pracovní poměr s nárokem na jízdní výhody (odchod do důchodu), tento časový příplatek mu zůstává do ukončení jeho platnosti (vč. jeho rodinných příslušníků, pokud tito mají příplatek též pořízený).

12.8. Pokud cestující v komerčním vlaku nepředloží předepsaný příplatek, zaplatí jízdné podle tarifu TR 10, na které prokáže nárok a cestující se zavazadlem zaplatí cenu za přepravu zavazadla, případně i jednorázové úschovné v UBP, které platí vždy.

12.9. Úhrada časových příplatků:

Držitel In Karty s aplikací železniční průkazka při úhradě prolongace (na pokladní přepážce ČD s UNIPOK nebo v eShop ČD) načtením In Karty nebo zadáním čísla In Karty zjistí do jaké kategorie držitelů jízdních výhod je zařazen (týká se především důchodců a jejich rodinných příslušníků, pozůstalých) a pořízení časových příplatků je stanoveno následně:

- ČD, a.s.:

Držitelům In Karty s aplikací železniční průkazka budou příslušné příplatky poskytnuty při úhradě prolongace formou benefitu, který má charakter bezplatné jízdenky.

- SŽDC, s.o.:

V souladu s bodem 2.1.3.1 Podnikové kolektivní smlouvy Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (*dále jen „SŽDC“*), na období od 01. 02. 2018 do 31. 12. 2019, se SŽDC zavazuje uhradit svým zaměstnancům, jejich rodinným příslušníkům a důchodcům SŽDC (*držitelům jízdních výhod*) na základě jejich žádosti časový příplatek.

Zaplacením časového příplatku pro zaměstnance SŽDC, jejich rodinné příslušníky a své důchodce uhradí SŽDC příplatek pro komerční vlaky a lanovku.

Zaměstnancům uhradí SŽDC na základě jejich žádosti i příplatek pro přepravu zavazadel.

Důchodci SŽDC se při žádosti o časový příplatek řídí samostatně vydanou informací pro důchodce SŽDC, která bude formou letáku k dispozici při platbě prolongace na pokladnách ČD.

Zaměstnanec si o úhradu časového příplatku požádá na personálním pracovišti poskytujícím jízdní výhody (*zaměstnanec Generálního ředitelství a Oblastních ředitelství na personálním pracovišti své organizační složky, ostatní zaměstnanci SŽDC u příslušného personálně-mzdového specialisty Centra sdílených služeb*). Zaměstnanec si může vybrat, zda a o jaké časové příplatky požádá pro sebe a pro které rodinné příslušníky požádá o časový příplatek pro komerční vlaky a lanovku. Tato žádost na příslušném personálním pracovišti musí být podána nejpozději do 29. 05. 2018 tak, aby si zaměstnanec stihl nechat následně na pokladně ČD zvolené příplatky nahrát na příslušné In Karty. Pozdější žádost po konci období prolongace je možná, ale již s úhradou manipulačního poplatku za každou žádanou osobu dle tohoto prolongačního rozkazu.

Úhrada časového příplatku za zaměstnance i za jeho rodinné příslušníky je nepeněžním příjmem zaměstnance dle zákona č. 586/1992 Sb. a podléhá odvodu daně z příjmu ze závislé činnosti a zákonným odvodům sociálního a zdravotního pojištění. Odvody budou provedeny v termínu vyúčtování mezd za měsíc, v němž došlo k uhrazení časového příplatku ze strany zaměstnavatele. V případech, kdy nebude možno např. z důvodu dlouhodobé nepřítomnosti odvody při vyúčtování mezd zaměstnanci provést, uhradí zaměstnanec odvody SŽDC dle pokynů příslušného personálního pracoviště SŽDC.

Bližší informace budou uvedeny na stránkách odboru personálního na intranetu SŽDC ve složce Jízdní výhody.

- Ostatní společnosti:

Držitelé In Karty s aplikací železniční průkazka hradí časové příplatky dle výše uvedených bodů čl. 12 nebo 13.

13. Jednorázový příplatek k zaměstnaneckým jízdním výhodám

13. 1. Držitel jízdních výhod, který nepředloží ve vlacích, které nejsou vedeny v závazku veřejné služby (komerční vlaky) nebo na lanové dráze časový příplatek dle části VII, čl. 12, zakoupí si **jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku ve výši 125 Kč**

nebo 5 € (jednotná cena pro každého cestujícího bez ohledu na věk nebo vozovou třídu) pro libovolný počet jízd (v době jeho platnosti) držitelů jízdních výhod.

13.2. Jednorázový příplatek platí vždy od 00:00 hodin prvního dne platnosti do 24:00 hodin následujícího dne.

13.3. Jednorázový příplatek lze zakoupit ve vlaku ze zařízení POP, u pokladní přepážky pouze ze zařízení UNIPOK 2G (u všech pokladních přepážek až od 01. 08. 2018) a na eShop ČD, ode dne vyhlášení i přes mobilní aplikaci. Při zakoupení ve vlaku se neplatí manipulační přírážka.

13.4. Jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku lze zakoupit v předprodeji až 60 dnů před prvním dnem platnosti. Jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku se vydává ke konkrétnímu jízdnímu dokladu, jehož číslo je na něm uvedeno.

14. Lanová dráha Liberec-Horní Hanychov - Ještěd

14.1. Držitel In Karty s aplikací železniční průkazka a časovým nebo jednorázovým příplatkem pro komerční vlaky a lanovku jízdné neplatí, vyzvedne si u pokladní přepážky nebo průvodčího lanové dráhy pouze místenku za 0 Kč.

14.2. Držitelé průkazu pro bezplatnou jízdu si zakoupí u pokladní přepážky nebo průvodčího lanové dráhy jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku ve výši 125 Kč a současně si vyzvedne místenku za 0 Kč.

14.3. Cestující s jízdními výhodami, který nebude mít uhrazen časový nebo jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku zaplatí při jízdě na lanovce jízdné s místenkou dle tarifu TR 14.

VIII. Návratek (uplatnění práva z přepravní smlouvy):

1. Návratek úhrady prolongační částky:

- **není možný** při ukončení pracovního poměru bez nároku na jízdní výhody; nelze navrátit ani poměrnou část z prolongační částky,
- **je možný** při chybě pokladníka - řeší držitel In Karty s aplikací ŽP přímo na místě s dotyčným pokladníkem.

2. Návratek časového příplatku pro komerční vlaky a lanovku a časového příplatku pro zavazadla:

- **není možný** při ukončení pracovního poměru bez nároku na jízdní výhody; nelze navrátit ani poměrnou část z uhrazené částky,
- **je možný** při chybě pokladníka - řeší držitel In Karty s aplikací ŽP přímo na místě s dotyčným pokladníkem.

3. Návratek manipulačního poplatku zakoupeného samostatně je možný:

- po předložení originálu dokladu „Potvrzení o zaplacení manipulačního poplatku“ (dále jen „doklad“),
- u dokladů vydaných v období od 01. 01. 2009 do 31. 03. 2018 v době platnosti na něm uvedené, nejpozději do 8. 12. 2018,
- požadavek lze uplatnit na libovolné pokladní přepážce ČD,
- návratek se vždy provádí beze srážky.

4. Návratek „Potvrzení o zaplacení PBJ“ je možný:

- pouze první den platnosti, tj. v den zakoupení potvrzení lze žádat o návratek příslušné částky na pokladní přepážce ČD,

V ostatních případech lze požádat o výjimku odbor personální GŘ ČD, a to prostřednictvím personálního útvaru dle evidence držitele jízdních výhod. Personalista sepíše s držitelem jízdních výhod žádost o návratek. V žádosti musí být uveden důvod žádosti o návratek, jméno a příjmení držitele jízdních výhod, číslo účtu + kód banky nebo adresa, kam má být návratek zaslán a musí být přiložen originál příslušného dokladu. Při zaslání návratku složenkou bude Odúčtovnou přepravních tržeb účtována srážka 25 Kč za složenku.

5. Návratek „Jednorázový příplatek pro komerční vlaky a lanovku“ je možný:

- do 23:59 dne, který předchází prvnímu dnu platnosti je srážka 0 %,
- do 15 minut od zakoupení ve stanici je srážka 0 %,
- při vrácení zcela nevyužitého dokladu do 8:00 hod prvního dne platnosti srážka 100 Kč,
- v ostatních případech srážka 100 %.

6. Uplatnění práva z přepravní smlouvy při úplném nevyužití časového doplatku do 1. vozové třídy dle SPPO je možné:

- u kterékoliv pokladní přepážky ČD nebo na e-shopu ČD **nejpozději v první den platnosti aplikace uvedené na dokladu o zaplacení**, srážka činí 10 %, minimálně 35 Kč.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Doporučujeme všem držitelům In Karty s aplikací ŽP, aby si při úhradě prolongační částky pro rok 2018 pečlivě zkontrolovali u pokladní přepážky ČD vydaný doklad „*Potvrzení o úhradě prolongační částky*“. Kontrolu proveďte také při zakoupení časového doplatku do 1. vozové třídy, časového příplatku pro komerční vlaky a lanovku a časového příplatku pro zavazadla. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel!
2. Příslušné změny budou následně zapracovány do předpisů ČD Ok 9 a ČD Ok 10.
3. Upozorňujeme, že tento pokyn je vydán pouze v elektronické podobě a je zveřejněn v prostředí intranetu ČD, a.s. na adrese: <http://albatros.cd.cz/dokumenty/O10Gr/dokum.nsf> v kategorii Jízdní výhody a pro uživatele Lotus Notes: Soubor/Databáze/Otevřít/ server: Albatros/České dráhy - dokumenty - O10 GŘ - dokumenty personální. Současně je také zveřejněn v aplikaci Dokumenty k seznámení ČD.
4. S tímto pokynem seznámte všechny zaměstnance, kteří za agendu zaměstnaneckých jízdních výhod zodpovídají. Současně s tímto pokynem seznámte držitele jízdních výhod.

S pozdravem

JUDr. Ivo Veselý, v.r.
ředitel odboru personálního

Ing. Zuzana Čechová Ph.D., v.r.
ředitelka odboru cenotvorby a produktové komunikace

Příloha: Seznam všech komerčních vlaků 2018